

KitaQ All JAM 2026 協賛お申込書

記入日			
(フリガナ) 協賛者様名			
こちらにご記入いただいたお名前を、イベントHP やスポンサーボード等に掲載します。			
イベントHP・スポンサーボード等の掲載を ご希望されない方は、 ご記入ください。		☐	イベントHP・スポンサーボード等に 掲載を希望しない。
団体・会社名	上記「協賛者様名」と異なる場合のみにのみ記入ください		
代表氏名			
ご住所	(〒)		
ご担当者様	お名前 (フリガナ)		所属部署・役職
	電話番号		メールアドレス
ご協賛プラン名・金額	☐ プラチナ応援団 ☐ ゴールド応援団 ☐ シルバー応援団 ☐ ブロンズ応援団 ☐ 街の応援団	円	
お支払い方法	☐ 銀行振込 後日振り込みについてのご連絡を担当よりさせていただきます。		
	☐ 現金 現金のお預かり時には、担当実行委員より預かり証を発行いたします。		
請求書・領収書が必要な場合は 印をご記入ください。 ☐ 請求書 ☐ 領収書			

必要事項をご記入いただき、本紙をEメールで実行委員会宛にお送りください。
ご協賛のお礼と内容の確認・振り込みについてのご連絡をEメールでお送りいたします。

お問い合わせ先

KitaQ All JAM 2026 実行委員会 実行委員長
h-nakashima@youth-mirai.com (中島)
※担当者とのご連絡は名刺の確認をお願いします。

送付先

ご担当者様メールアドレスへ送信をお願いします。

実行委員会使用欄

No.		担当実行委員
	月 日	